

Projekt: Informative Mittagspause
Landeshauptstadt Hannover (2013)

<p>Maßnahme (z. B. Workshop, Broschüre, Vortragsreihe)</p>	<p>Vortragsreihe</p>
<p>Zielgruppe (ggf. zu beachtende Besonderheiten, Sensibilitäten)</p>	<p>Beschäftigte der Verwaltung 40 – 50 Teilnehmende pro Veranstaltung</p>
<p>Dauer der Maßnahme</p>	<p>3 Veranstaltungen à 90 Minuten / z.B. monatlicher Abstand; Jede Veranstaltung besteht aus Kurzvortrag und Diskussion</p>
<p>Wen spreche ich in welcher Reihenfolge an?</p>	<p>FBL Personal, Fachpersonal, Referenten / Referentinnen</p>
<p>Dauer und Umfang Planungsphase, notwendige Einzelschritte</p>	<p>Mind. dreimonatige (besser sechsmonatige!) Planungsphase:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Themenfestlegung • Klärung, ob Teilnehmende von der Arbeitszeit freigestellt werden • Anfrage von Referentinnen • Raum buchen, Technik, Catering • Erstellen und Versenden von Einladungen • Bearbeitung der Rückläufer
<p>Kosten der Maßnahme (z. B. Grafik, Druck, Kinderbetreuung, Raumkosten)</p>	<p>Gesamtkosten ca.2.400,- Euro (= 800,-Euro / Veranstaltung)</p>
<p>Stolperfallen bzw. unbedingt zu beachten!</p>	<p>Beachten, dass die Gruppen nicht zu groß werden, damit intensiver Austausch stattfinden kann. Daher sollte eine Anmeldepflicht mit Frist festgelegt werden.</p>